

ENTERTAINMENT-SHOW MIT TRICKY NIKI

Bauchreden, Comedy, interaktive Unterhaltung und Zauberkunst.

Zwei Programmhälften á 50–55 Minuten, eine Pause. **Altersempfehlung:** ab 12 Jahren.

ALLGEMEINES:

Vorliegende Bühnenanforderung ist integraler Bestandteil der getroffenen Auftrittsvereinbarung, eine – auch nur teilweise – Nichterfüllung kann eine Absage des vereinbarten Auftritts zur Folge haben! Etwaige Änderungen bedürfen unbedingt der vorherigen Abklärung mit **TRICKY NIKI**'s Techniker und/oder seinem Management.

Der gesamte Saal muss während der Darbietung vollständig abgedunkelt sein. Bühne, Ton- und Lichttechnik werden grundsätzlich vom Veranstalter zur Verfügung gestellt. Sollte dies nicht möglich oder vom Veranstalter anders erwünscht sein, können die Elemente nach vorheriger Absprache zur Verfügung gestellt werden – wir benötigen dann bitte nähere Informationen zur Location (bspw. die Maße des Veranstaltungssaals, etc.).

Bei sämtlichen Rückfragen und Wünschen bitte grundsätzlich immer rechtzeitig **TRICKY NIKI**'s Techniker und/oder sein Management kontaktieren: robert.burda@kuenstlerbuero.at Danke!



BÜHNE:

Bühnenbereich darf für Publikum weder seitlich noch rückwärtig einsehbar sein – bitte "Guckkastenbühne", oder zumindest ein schwarzer Bühnenhintergrund.

Bühnengröße 6x4 Meter – oder größer. Bitte um Mindesthöhe von 60 cm, höher noch besser! Stabil und wackelfrei, trocken und sauber. Ebene Oberfläche, keine Löcher, keine Spalten. Stabiler Bühnenaufgang für Niki, 1–2x stabile Bühnenaufgänge für die Zuseher.

TON:

Eine professionelle und qualitativ hochwertige, für den Saal ausreichende Stereo-Beschallungsanlage.

Ton-Mischpult: Mind. 6x Kanäle XLR mit 2-fach parametrischer Mittenregelung, 1–2x Auxwege prefade (wenn möglich schaltbar) für Monitor. 2 Monitore, positioniert auf Höhe vorderer Bühnenkante, jeweils links u. rechts. Intakte Pult-Beleuchtung, Anschluss für Laptop und iPad. Mischpult muss im Saal stehen.

Funk-Headset und Funk-Handmikrophon werden von **TRICKY NIKI** und Techniker mitgebracht.



LICHT:

Licht und Ton im Saal müssen von einem Platz aus bedienbar sein – darüber hinaus muss das Saallicht vom Technikplatz aus steuerbar sein! Sollte dies unmöglich sein, bitte um zusätzliche Scheinwerfer zur Beleuchtung des Zuschauerraums.

Programmierbares Lichtmischpult mit zumindest 4x Submaster und 1x Hauptmaster. Mind. 4x1 kW Fresneloder PC-Scheinwerfer. Weiße Grundausleuchtung! LED- bzw. farbige Scheinwerfer für Bühnenhintergrund.



GARDEROBE & CATERING:

Helle, trockene, heizbare Künstler-Garderobe, bzw. ein vom Saalbereich getrennter Raum zur Show-Vorbereitung für mindestens vier Personen. Im Winter bitte auf Raumtemperatur (22–24°) vorheizen! Tisch, Sessel, Spiegel, mindestens zwei Stromanschlüsse, Mistkübel. Eiskasten wäre Wahnsinn.

Warme od. kalte, auch fleischlose Speisen – ggfs. bitte à la carte, oder kleines (!) Buffet bzw. Brötchen mit frischen Speisen u. Süßes für 3 Personen. Teekocher und Tees, stilles Wasser (bitte in kleinen Flaschen), gekühltes Bier, gekühltes Coke Zero. Dazu bitte um ausreichend Gläser, Teller, Besteck und Servietten. Danke!

ZU GUTER LETZT:

TRICKY NIKI wird bei **GRÖSSENWAHN** immer von einem Techniker begleitet. Der Techniker benötigt von seinem Platz uneingeschränkte Sicht auf den gesamten Bühnenbereich. Ein erfahrener Techniker, der mit der vor Ort gestellten Technik (Licht & Ton) bestens vertraut ist, muss ab dem Eintreffen von **TRICKY NIKI** und Techniker bis zum Veranstaltungsende durchgehend anwesend sein.

Je nach individueller Saalgröße und -tiefe empfehlen wir ab 300–400 Zusehern die Live-Projektion auf 1–2x zusätzlichen Videowalls im Saal – diesbezüglich bitte um rechtzeitige Rücksprache vorab.

Zwei Parkplätze – bitte in möglichst knapper Entfernung zum Bühnen-Zulieferbereich – sind von Eintreffen bis zur Abreise von **TRICKY NIKI** und Techniker freizuhalten und unbedingt vorab zu reservieren.

TRICKY NIKI und Techniker sind zumeist überpünktlich, routiniert und sehr flink im Aufbau – sie treffen mit zwei PKWs 1–2 Stunden vor dem bekannt gegebenen Saaleinlass vor Ort ein.

Zumindest ein Helfer zum Aus- und Einladen muss bei Eintreffen und Verlassen der Location bereit stehen.

Bitte unbedingt um Bekanntgabe der geplanten Saal-Einlasszeit ("Get-In") an das Management bis spätestens vier Wochen vor der Veranstaltung an: robert.burda@kuenstlerbuero.at Danke!

Technischer Kontakt: Stefan Wieser, Mail: stefan@stefanwieser.com, Tel. & WhatsApp: +43 676 / 97 20 760

